



## TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ



Dumlupınar Bulvarı No:252 (Eskişehir Yolu 9. Km.) 06530 /ANKARA

www.tobb.org.tr - tobb@hs01.kep.tr

Sayı : E-34221550-045.03-5897

Tarih: 09.06.2022

Konu : Teknik şartname değişikliği hakkında görüş talebi

### TO/TSO Genel Sekreterliklerine

Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü'nden Birliğimize iletilen ekli yazıyla, benzer ihtiyaçlar için uygulanan tedarik yöntem ve fiyat farklılıklarının ortadan kaldırılması, standart teknik şartnameler oluşturmak ve tıbbi sarf malzemelerine erişim kolaylığı sağlamak için ilgili teknik şartnamelerin sektörün görüşüne açıldığı bildirilmiştir.

Bu kapsamda Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü www.dmo.gov.tr adresinden "Tedarikçi Ön Kayıt" işlemlerini gerçekleştiren ilgili firmalarımızın, hazırlanan teknik şartnamelere yönelik değişiklik taleplerini gerekçeleriyle birlikte Sağlık Market-Tedarik Planlama Sistemi (TPS) "Teknik Şartname Görüş Bildirim" modülü üzerinden ivedi bir şekilde iletmeleri talep edilmiştir.

Firma görüşlerinin ekli kılavuzda belirtildiği şekilde 14 Haziran 2022 tarihine kadar iletilmesi gerektiğinin, sektör temsilcilerine duyurulmasını rica ederim.

Saygılarımla,

*e- imza*

Cengiz DELİBAŞ  
Genel Sekreter Yardımcısı

EK:

- 1- Sağlık Market Tıbbi Üstyazi (1 sayfa)
- 2- Teknik Şartname Tedarikçi Görüş Bildirim Görüş Listesi Modül Kılavuzu (9 sayfa)

ATSÖ Evrak Kayıt



10.06.2022 11.22 - 3908

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin : <https://belgedogrula.tobb.org.tr/belgedogrulama.aspx?eD=B5R4JJ50ZP>

Tel : +90 (312) 218 20 00 (PBX) - Faks : +90 (312) 219 40 90 -91 -92... - E-Posta : info@tobb.org.tr

Bilgi İçin: Neslihan DOĞAN - Tel : +90 (312) 2182496 - E-Posta : neslihan.dogan@tobb.org.tr



T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü

KAMU HASTANELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ - TEDARİK  
PLANLAMA, STOK VE LOJİSTİK YÖNETİMİ DAİRESİ  
BAŞKANLIĞI

03/06/2022 13:36 - E-80981279 - 809.99 - 952



Sayı : E-80981279-809.99  
Konu : Sağlık Market Tıbbi Malzeme  
Teknik Şartname Görüşleri  
Hakkında

### DAĞITIM YERLERİNE

Sağlık Bakanlığı ile Maliye Bakanlığı arasında Devlet Malzeme Ofisi (DMO) Genel Müdürlüğü "Tedarik İşbirliği Protokolü" 19.01.2018 tarihinde imzalanmıştır. Bu protokolün amacı benzer ihtiyaçlar için uygulanan tedarik yöntem ve fiyat farklılıklarını ortadan kaldırmak, standart teknik şartnameler oluşturmak ve tıbbi sarf malzemelere erişim kolaylığı sağlamaktır.

Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü www.dmo.gov.tr adresinden "Tedarikçi Ön Kayıt" işlemlerini gerçekleştiren firmaların, hazırlanan teknik şartnamelere var ise değişiklik taleplerini gerekçeleriyle birlikte Sağlık Market-Tedarik Planlama Sistemi (TPS) "Teknik Şartname Görüş Bildirim" modülü üzerinden ivedi bir şekilde iletmeleri gerekmektedir. Bildirilen görüş ve değerlendirme sonuçları "Teknik Şartname Görüş Listesi" modülü üzerinden tüm kullanıcılar tarafından görüntülenebilecektir. Tedarikçi ön kayıt, görüş bildirim ve görüş listeleme işlemlerinin nasıl yapılacağına dair hususların yer aldığı kılavuz ekte yer almaktadır. Teknik şartnamelerde yer alan hususlara ilişkin itirazlar, teknik uygunluk değerlendirme başvurusundan önce yapılabilecektir. Ancak, itiraz değerlendirmeleri sonuçlanıncaya kadar mevcut teknik şartnamede yer alan hususlar geçerli olacaktır." hükmü gereği alımlar gerçekleştirilecektir.

Teknik şartname görüş takvimi çerçevesinde 01-14 Haziran 2022 tarihleri arasında "Teknik Şartname Görüş Bildirim" ekranları açılacaktır. Tüm ürünlerin alım yöntemi ne olursa olsun bahse konu şartnamelere uygun olarak temin edildiği göz önüne alınarak varsa değişiklik taleplerinin gerekçeleriyle birlikte Sağlık Market-Tedarik Planlama Sistemi (TPS) üzerinden belirtilen tarih aralığında bildirilmesi gerekmektedir. Herhangi bir görüş bulunmaması durumunda ise görüşler olumlu olarak değerlendirilecek olup, ilgili komisyonlarca 15-30 Haziran 2022 tarihleri arasında görüşler incelenerek güncel teknik şartnameler yayınlanacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Dr. Hasan ARSLAN  
Bakan a.  
Genel Müdür Yardımcısı

Ek:

- 1-Teknik Şartname Görüş Bildirim/Görüş Listesi Modül Kılavuzu (9 sayfa)
- 2-Dağıtım Yerleri Listesi (1 sayfa)

Dağıtım

Gereği:

Ek2-Dağıtım Yerleri Listesi

Bilgi:

Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 58eb44e9-2536-4ecc-bcd0-17f30f018b43

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Üniversiteler Mah.6001. cadde No:3 Bilkent Çankaya/ANKARA

Bilgi için: Ebru DUMAN

Telefon: Faks No:

EBE

e-Posta: [ebru.duman@saglik.gov.tr](mailto:ebru.duman@saglik.gov.tr) İnternet Adresi: <http://khgm.saglik.gov.tr/>

Telefon No: (0 312) 565 08 90





**SAĞLIK MARKET**

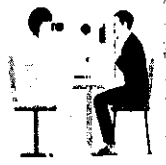
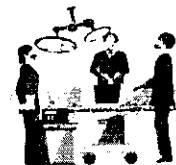
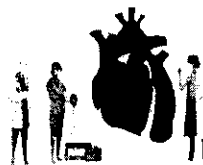


**eDMO**  
DEVLET MALZEME OFİSİ

# SAĞLIK MARKET-TEDARİK PLANLAMA SİSTEMİ TEDARİKÇİ TEKNİK ŞARTNAME GÖRÜŞ BİLDİRİM/GÖRÜŞ LİSTESİ MODÜLÜ KULLANIM KILAVUZU

T.C. Sağlık Bakanlığı  
Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü

Yayımlanma Tarihi:  
15.05.2022



## 1. TEDARİKÇİ ÖN KAYIT İŞLEMLERİ

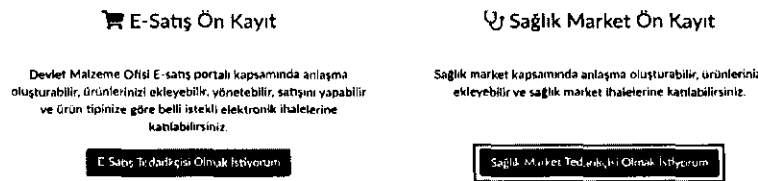
1.1. www.dmo.gov.tr adresinde "Üyelik" linkine, açılan menüden ise "Tedarikçi Ön Kayıt" linkine tıklanır.



1.2. E-devlet veya DMO E-İmza üzerinden giriş işlemleri yapılır.



1.3. Başarıyla giriş yapıldığında aşağıdaki ekran görüntülenecektir. Bu ekranda "Sağlık Market Tedarikçisi Olmak İstiyorum" butonuna tıklanır.



1.4. Açılan ekranda VKN/TCKN bilgisi girilerek "Sorgula" butonuna basılır.

### Sağlık Market Aday Tedarikçi Kayıt Formu

DMO tedarikçisi olmak için aşağıda yer alan bilgileri doldurmanız gerekmektedir.

VKN / TCKN Eski VKN / TCKN bilgileri giriniz	Sorgula
---	---------

Kamu Veri Paylaşımı Sistemi dahilinde DMO bünyesinde olmayan verileriniz diğer Kurum/Kuruluşlardan temin edilmektedir. Bu nedenle kayıt olmak istediğiniz firmanızın bilgilerinde eksiklik veya yanlışlık olması durumunda veri kaynağı ilgili Kurum/Kuruluş ile irtibata geçiniz.

1.5. Sorgulama işlemi yapıldıktan sonra kayıtlı mersis numaralarının olduğu pencere açılır. Kep adresinin kayıtlı olduğu mersis numarası üzerine tıklanarak seçilir ve devam edilir.

Kayıtlı Mersis Numaraları

x

1111111111111111

- 1 Lütfen kep adresinizin kayıtlı olduğu mersis numaranızı seçiniz.
- 2 Mersis numaranızın listede olmadığını düşünüyorsanız, bu pencereye kapatarak mersis numaranızı ayrıca yazabilirsiniz.

1.6. Aşağıda yer alan ekrandaki bilgiler doldurulur. Kaydet ve ilerle butonuna basılır.

#### Firma Bilgileri

Firma Adı:	Firma Tipi:
Firma Türü:	Firma Vergi Dairesi:
Şirket Merkezinin İli:	Şirket Merkezinin İlçesi:
Şirket Merkezinin Adresi:	
Mesleki Faaliyet Bilgisi:	
Mersis Numarası:	
Kep Adresiniz:	
Keşif Adresiniz:	
Web Site Adresiniz:	
Web Sitesi Adresiniz:	
Foto Numarası:	
Foto Numarası:	
Eğer varsa OTS firma tanımlayıcı numaranızı giriniz.	
Ünvan Numarası:	

#### Temsilci Bilgileri

TCKN:
Adı Soyadı:
Ünvanı:
Temsilci Ünvanı:
Telefon Numarası(Sabit):
Şirket Telefon Numarası(Cep):
CSM Numarası:
Amplasman Numarası:
E-Posta Adresi:
Mail Adresiniz:
Departman:
Çalışma Birim Adresi:
Temsilciye ait varsa İmza Sirküleri belgesini yükleyiniz veya Vakaletrame ile birlikte İmza Beyanname belgelerini yükleyiniz.

İmza Sirküleri Belgesini Yükleneceğim  Vakaletrame Belgesini Yükleneceğim

Üyelik haklarınızı kabul ediyorum.

Kaydet ve İlerle

1.7. Kaydet ve ilerle butonuna basıldıktan sonra aşağıdaki sayfa görüntülenecektir. Ekleme istediğiniz başka temsilci varsa eklenir, en son "Kaydı Tamamla" butonuna basılır.

### Ön Kayıt Temsilci Ekle

Başka Temsilcileriniz Varsa Ekleyiniz Yoksa Kaydı Tamamlayınız

Sayfada 10 Kayıt Göster

Arz:

#	TCNO	Ad	Soyad	Vekalet Son Tarihi	Belgeler	Sil
1	...	...	...	...	Q İmza Sirküleri	Sil

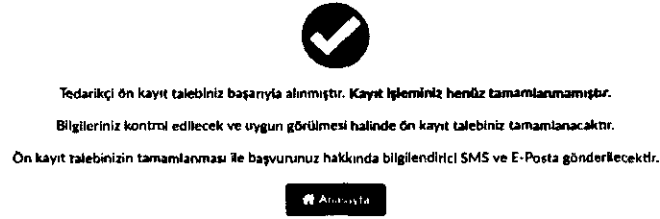
1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

İlk Önceki 1 Sonraki Son

Kayıdı Tamamla

Vekaletname ve imza beyannamesi belgeleri ile temsilci eklemeniz halinde, söz konusu temsilciye vekalet veren kişinin de temsilci olarak eklenmesi ve eklenirken imza sirküsünün yüklenmesi gerekmektedir.

1.8. Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra aşağıdaki ekran görüntülenecektir. Aynı zamanda firmaya mail gönderilecektir.

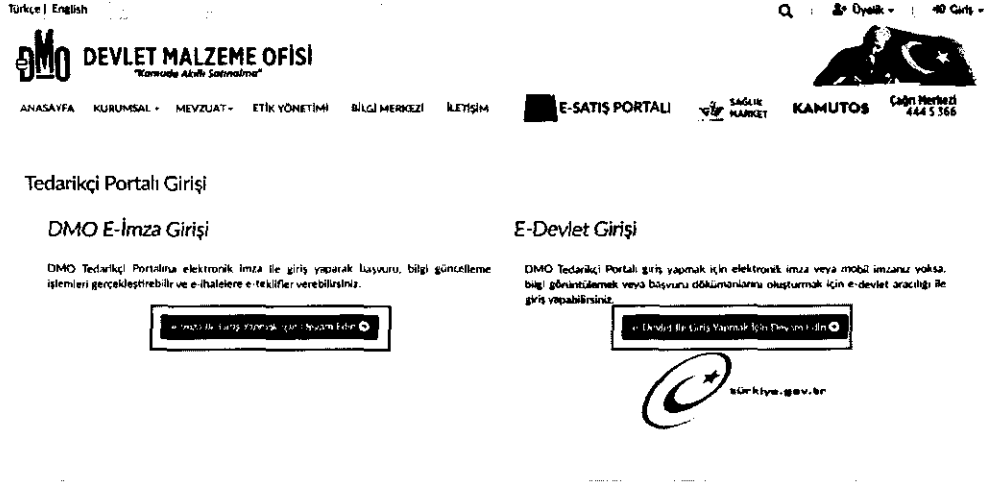


## 2. TEDARİKÇİ KULLANICI GİRİŞ İŞLEMLERİ

2.1. <https://www.dmo.gov.tr/adresi> üzerinden giriş linkinden "tedarikçi" sekmesi seçilerek sisteme giriş sağlanır.



## 2.2. E-devlet veya DMO E-İmza üzerinden giriş işlemleri onaylanır.



Türkçe | English

DMO DEVLET MALZEME OFISI  
"Kamuda Akıllı Satınalma"

ANASAYFA KURUMSAL MEVZUAT ETİK YÖNETİM BİLGİ MERKEZİ İLETİŞİM

E-SATIŞ PORTALI SAĞLIK MARKET KAMUTOS Çağrı Merkezi 444 5 366

Tedarikçi Portalı Girişi

**DMO E-İmza Girişi**


DMO Tedarikçi Portalına elektronik imza ile giriş yaparak lütfen, bilgi güncelleme işlemleri gerçekleştirilebilir ve e-ihalelere e-teklifler verebilirsiniz.

[E-Devlet ile Sağlık Market için Devam Edin](#)

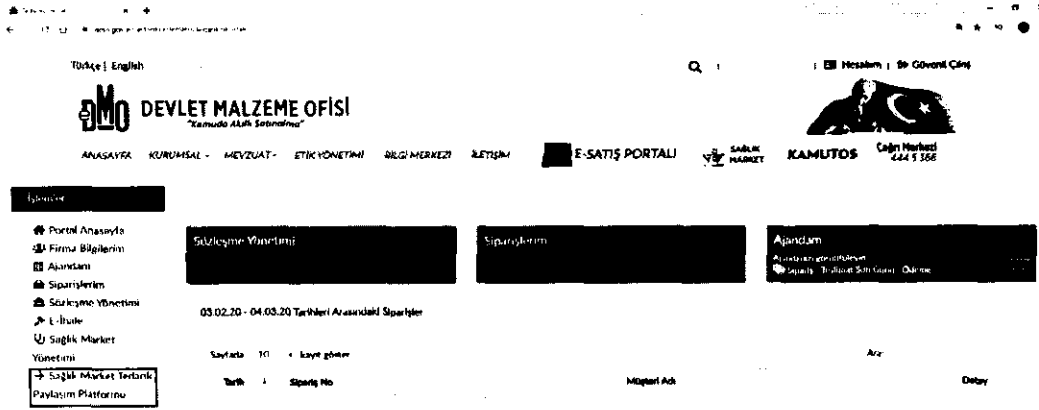
**E-Devlet Girişi**

DMO Tedarikçi Portalı giriş yapmak için elektronik imza veya mobil imzanız yoksa, bilgi görüntülemek veya başvuru dokümanlarını oluşturmak için e-devlet aracılığı ile giriş yapabilirsiniz.

[E-Devlet ile Sağlık Market için Devam Edin](#)

 www.gmrk.tyagov.tr

## 2.3. Giriş işlemi onayından sonra İşlemler kısmından "Sağlık Market-Tedarik Planlama Sistemi" linkine tıklanır.



Türkçe | English

DMO DEVLET MALZEME OFISI  
"Kamuda Akıllı Satınalma"

ANASAYFA KURUMSAL MEVZUAT ETİK YÖNETİM BİLGİ MERKEZİ İLETİŞİM

E-SATIŞ PORTALI SAĞLIK MARKET KAMUTOS Çağrı Merkezi 444 5 366

İşlemler

Portali Anasayfa  
Firma Bilgilerini  
Akademi  
Siparişlerim  
Sözleşme Yönetimi  
E-İhale  
Sağlık Market  
Yönetimi  
[Sağlık Market Tedarik Planlama Platformu](#)

Sözleşme Yönetimi

Siparişlerim

Akademik

03.02.20 - 04.03.20 Tarihleri Arasındaki Siparişler

Sayfa 10 | Kayıt Gözetim

Tarih | Sipariş No | Miktar Adı | Değer

## 2.4. İlgili linkten Sağlık Market Tedarik Planlama Sistemine aktif olarak giriş yapılmış olur.



SAĞLIK MARKET

FİRMA ADI

TEDARİK PLANLAMA SİSTEMİ

İşlemler

Katalog

İlaç

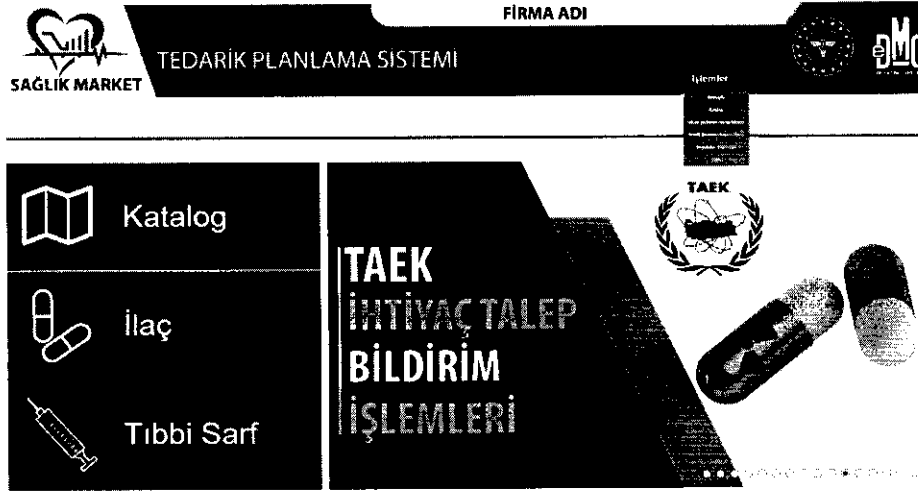
Tıbbi Sarf

TAEK

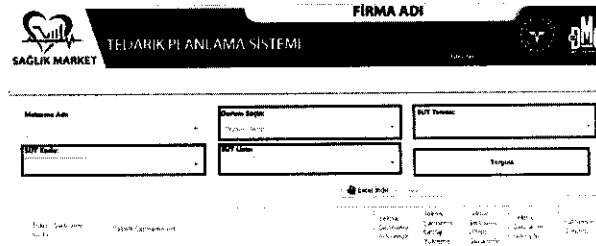
TAEK İHTİYAÇ TALEP BİLDİRİM İŞLEMLERİ

### 3. TEDARİKÇİ GÖRÜŞ BİLDİRİM İŞLEMLERİ

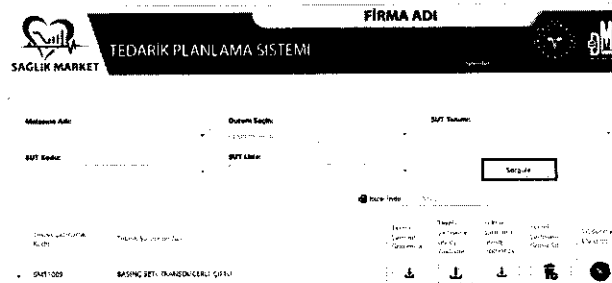
3.1. Kullanıcı Adı/İşlemler alanına tıklanır ve "Teknik Şartname Görüş Bildirim Ekranı" bölümünden modüle giriş yapılır.









3.2. "Teknik Şartname Görüş Bildirim Ekranı"na giriş yapıldığında aşağıda yer alan ekran açılacaktır. Bu ekran üzerinde "SUT Tanımı, SUT Kodu, SUT Listesi, Durum Seçimi" alanlarından seçim yapılarak sorgula butonuna basılmalıdır. Arama motoru aracılığıyla teknik şartname adı veya teknik şartname kodu ile arama yapılabilmektedir.



3.3. Arama kriterleri belirlendikten sonra "Sorgula" butonuna tıklandığında aşağıda yer alan ekran açılmaktadır.

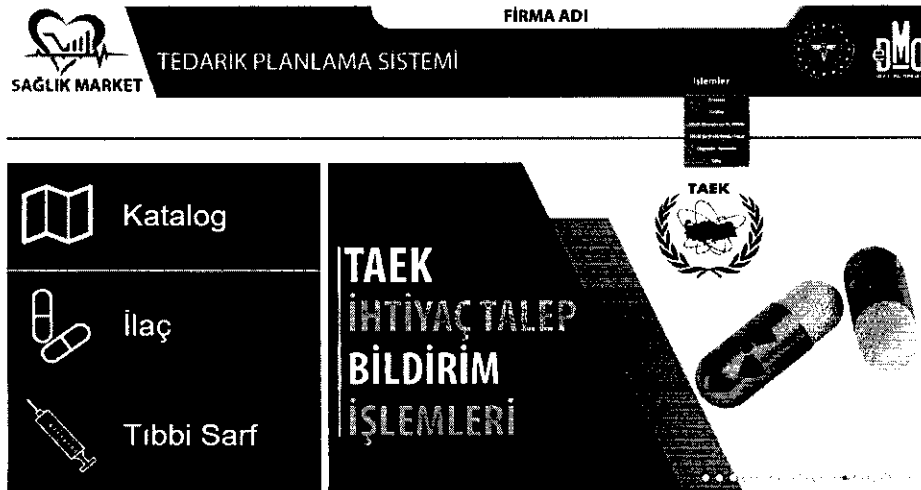




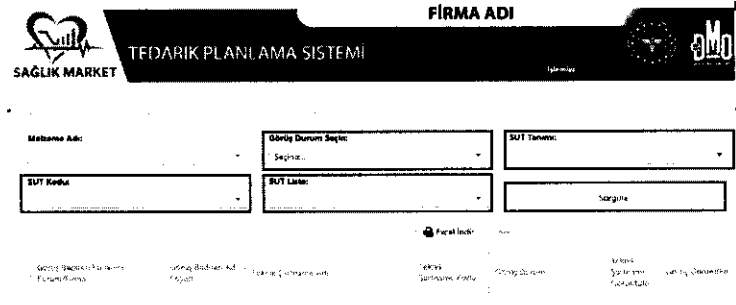
- 3.3.1  "Teknik Şartname Görüntüle" kısmında teknik şartname indirilerek incelenebilmekte ve üzerinde istenilen düzenleme yapılabilmektedir.
- 3.3.2  Düzenleme yapılan Teknik Şartname, Teknik Şartname Görüş Yükleme kısmından yüklenebilmektedir. Bir malzeme için sadece bir defa yükleme işlemi yapılabilecektir.
- 3.3.3  Yükleme yapılan Teknik Şartname Görüş'ü, Teknik Şartname Görüş Görüntüleme kısmından görüntülenebilmektedir.
- 3.3.4  Yükleme Durumu kısmı yeşilse tarafınızca bu teknik şartname için yükleme yapılmış demektir.
- 3.3.5  Yükleme Durumu kısmı kırmızı ise tarafınızca bu teknik şartname için görüş bildirim yapılmamış demektir.
- 3.3.6  Yüklenen Teknik Şartname Görüşünü, "Teknik Şartname Görüş Sil" kısmından sadece yükleyen kullanıcı silebilmektedir.

#### 4. TEDARİKÇİ TEKNİK ŞARTNAME GÖRÜŞ LİSTESİ

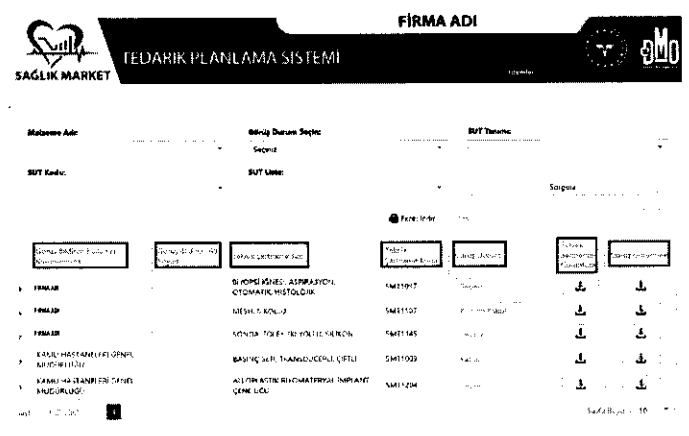
4.1. Kullanıcı Adı/İşlemler alanına tıklanır ve "Teknik Şartname Görüş Listesi Ekranı" bölümünden modüle giriş yapılır.



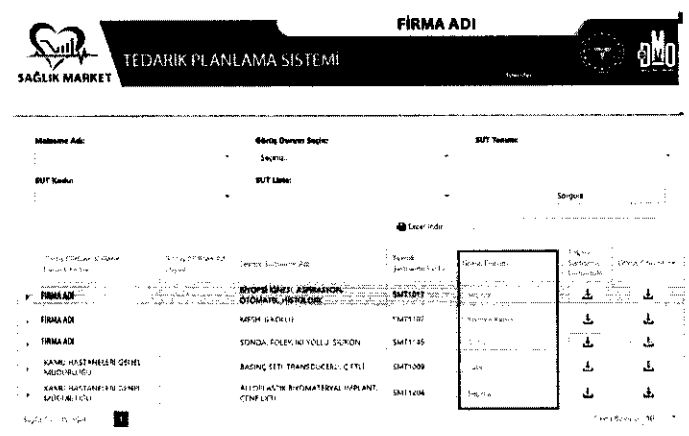
4.2. "Teknik Şartname Görüş Listesi Ekranı"na giriş yapıldığında aşağıda yer alan ekran açılacaktır. Bu ekran üzerinde "SUT Tanımı, SUT Kodu, SUT Listesi, Durum Seçimi" alanlarından seçim yapılarak sorgula butonuna basılmalıdır. Arama motoru aracılığıyla teknik şartname adı veya teknik şartname kodu ile arama yapılabilmektedir. Arama kriterleri belirlendikten sonra sorgula butonuna tıkladığında aşağıda yer alan ekran açılmaktadır.

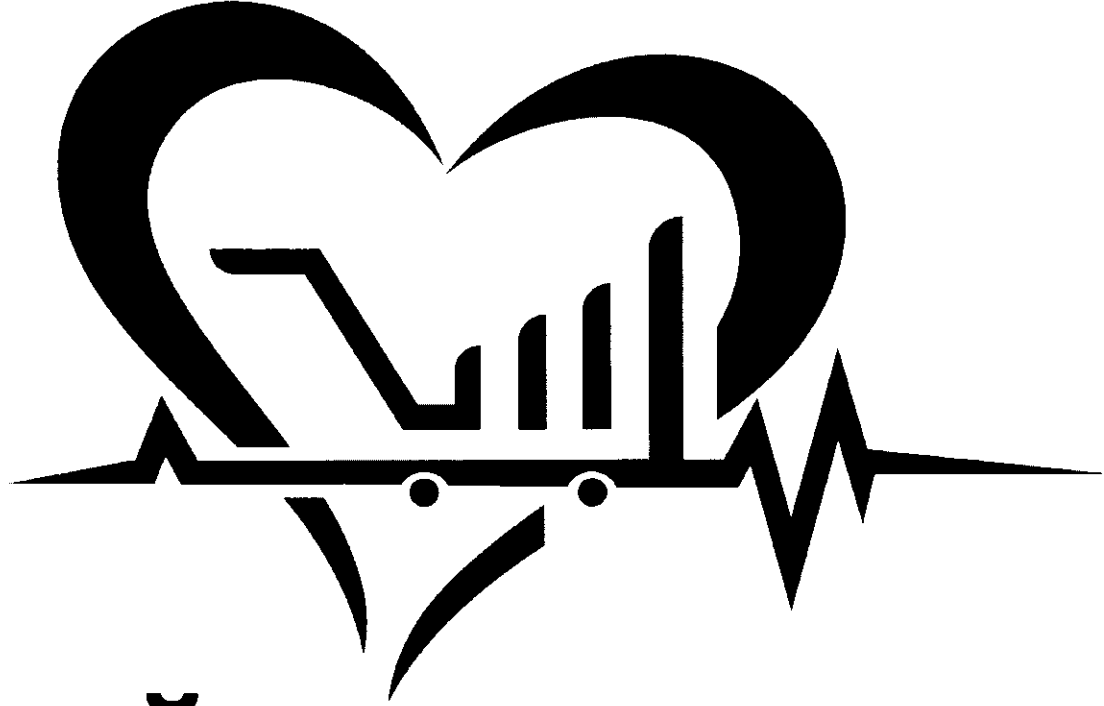


4.3. Açılan ekranda "Görüş Bildiren Kullanıcı Kurum/Firma, Görüş Bildiren Ad Soyad, Teknik Şartname Adı, Teknik Şartname Kodu, Görüş Durumu, Teknik Şartname Görüntüleme, Görüş Görüntüleme," alanları bulunmaktadır.



4.4. Tarafınızca yüklenen teknik şartname görüşünüz Bakanlığımız tarafından incelenerek değerlendirilecektir. "Görüş Durumu" kısmında yüklemiş olduğunuz görüşünüzün değerlendirme sonucu (kabul, red veya kısmen kabul) bulunmaktadır.





# SAĞLIK MARKET

**T.C. Sağlık Bakanlığı  
Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü**

